



УТВЕРЖДЕН  
Решением учредительного собрания  
(Протокол от 19.02.2023 №1)

## УСТАВ

# Благотворительного фонда поддержки и помощи детям с заболеваниями глаза «ЗРЕНИЕ БЕЗ ГРАНИЦ»

город Москва  
2023 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд поддержки и помощи детям с заболеваниями глаза «ЗРЕНИЕ БЕЗ ГРАНИЦ», именуемый в дальнейшем «Фонд», является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами и/или юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов и преследующей социальные (благотворительные, образовательные) цели в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение задач, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный фонд поддержки и помощи детям с заболеваниями глаза «ЗРЕНИЕ БЕЗ ГРАНИЦ»,

сокращенное наименование на русском языке: Благотворительный фонд «ЗРЕНИЕ БЕЗ ГРАНИЦ»,

полное наименование на французском языке: Fondation pour les enfants atteints de maladies oculaires «VISION SANS FRONTIÈRES»,

сокращенное наименование на французском языке: VISION SANS FRONTIÈRES Fondation.

1.3. Фонд вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за его пределами.

1.4. Место нахождения Фонда: город Москва.

1.5. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. Фонд создается без ограничения срока.

1.7. Фонд может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Фонда, предусмотренными уставом Фонда, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Фонд имеет круглую печать с полным наименованием Фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми органами Фонда и его учредителями.

1.10. Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители Фонда не несут ответственности по обязательствам Фонда. Фонд не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

1.11. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

## **2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Целью создания Фонда является достижение социальных, благотворительных целей, связанных с помощью и поддержкой детей с заболеваниями глаза.

2.2. Предметом деятельности Фонда является:

- осуществление разработок и реализации благотворительных программ в соответствии с уставными целями Фонда;
- выявление лиц, нуждающихся в офтальмологической помощи, не имеющих возможность получить бесплатное лечение;
- частичное или полное финансирование диагностики, лечения и реабилитации детей с заболеваниями глаза, глазных болезней нуждающимся в лечении детям;
- взаимодействие с общественными объединениями разных стран, обмен опытом по реализации комплексных и целевых программ в соответствии с целями Фонда;
- осуществление в установленном законом порядке издательской деятельности с целью освещения достигнутых результатов при выполнении практических проектов Фонда, распространении современного опыта, методических материалов, просветительской и научно-популярной литературы, организации периодического издания соответствующего целям Фонда.

2.3. Фонд может осуществлять следующие виды деятельности:

- создание доступных условий для получения медицинской помощи

детям с заболеваниями глаза, офтальмологической помощи нуждающимся в ней детям;

- оказание материальной и иной помощи лечебным учреждениям и организациям, проводящим диагностику, лечение, в том числе хирургическое, и реабилитацию глазных болезней;
- оказание материальной и иной помощи лечебным учреждениям и организациям, проводящим разработку и внедрение новых методик по диагностике, лечению, в том числе хирургическому, и реабилитации детей с заболеваниями глаза, глазных болезней;
- содействие добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Фондом только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. Фонд может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность Фонда.

2.6. В интересах достижения своей цели Фонд может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Фонда со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Фонда.

2.8. Фонд обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его учредительными документами;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества

- или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях;
  - представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц Фонда, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
  - допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации, на проводимые Фондом мероприятия;
  - оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Фонда в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
  - информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в п. 6 ст. 2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
  - проводить обязательный аудит;
  - исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

### **3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА.**

#### **ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ**

- 3.1. Высшим органом Фонда является *общее собрание учредителей* (далее – *Общее собрание*).

Текущее руководство деятельностью Фонда осуществляет единоличный исполнительный орган Фонда – *президент*, который подотчетен Общему собранию.

3.2. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- 1) утверждение благотворительных программ, утверждение годового плана, бюджета Фонда;
- 2) внесение изменений в устав Фонда;
- 3) образование органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования, использования средств Фонда и его имущества;
- 5) рассмотрение и утверждение годового отчета Фонда, бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 6) рассмотрение отчетов правления Фонда о деятельности Фонда;
- 7) надзор за принятием президентом Фонда решений и обеспечением их исполнения, утверждение результатов реализуемых Фондом проектов;
- 8) образование ревизионной комиссии Фонда, утверждение положения о ревизионной комиссии Фонда;
- 9) определение аудиторской организации, утверждение размера ее вознаграждения;
- 10) принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах;
- 11) принятие решений о создании филиалов Фонда и об открытии представительств Фонда, утверждение положений о филиалах Фонда и представительствах Фонда;
- 12) назначение президента Фонда;
- 13) одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом.

3.3. Заседания Общего собрания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.4. Заседание Общего собрания созывается по требованию учредителя, Попечительского совета, президента, ревизионной комиссии, аудитора.

3.5. Учредители, Попечительский совет письменно извещаются о назначенном заседании не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты его проведения. Извещение осуществляется путем направления заказных писем, телефонограмм, электронных писем.

3.6. В извещении должны быть указаны:

- время и место проведения заседания;
- вопросы, выносимые на обсуждение.

Учредителям, Попечительскому совету предоставляются все необходимые материалы, связанные с вопросами повестки дня.

3.7. Председатель Общего собрания организует его работу, председательствует на нем, организует на заседаниях ведение протокола. Протокол заседания Общего собрания ведет (составляет) секретарь. Председатель Общего собрания избирается из числа присутствующих на нем участников не менее чем  $2/3$  голосов.

3.8. Секретарь Общего собрания Фонда избирается на время заседания Общего собрания большинством голосов из числа присутствующих на нем участников.

3.9. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины участников.

3.10. Общее собрание вправе принимать решения путем заочного голосования (опросным путем).

3.11. Решения на Общем собрании принимаются большинством присутствующих на нем голосов. При решении вопросов на Общем собрании каждый член обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Общего собрания другому члену не допускается. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным числом голосов –  $2/3$  голосов.

3.12. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство членов собрания.

3.13. На Общем собрании ведется протокол, который составляется не

позднее 10 дней после его проведения.

3.14. Протокол Общего собрания подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

3.15. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания Общего собрания;
- вопросы повестки дня;
- состав присутствующих на Общем собрании;
- основные положения выступлений присутствующих на Общем собрании;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- решения, принятые по результатам голосования.

Протокол может содержать также другую необходимую информацию.

3.16. Учредители, Попечительский совет имеют право:

- получать любую информацию, касающуюся деятельности Фонда, в любых подразделениях и службах Фонда.

#### **4. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

4.1. *Попечительский совет* – орган Фонда, созданный на общественных началах, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, принимаемыми решениями и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда и соблюдением законодательства Российской Федерации.

4.2. Попечительский совет формируется Общим собранием учредителей в количестве 3 (трёх) человек сроком на 1 (один) год и действует в соответствии с Положением о нём, утверждаемым Общим собранием учредителей.

Попечительский совет правомочен при присутствии на нём более 50% (пятидесяти процентов) членов. Решения по вопросам компетенции Попечительского совета принимаются простым большинством голосов.

4.3. Членами Попечительского совета не могут быть должностные лица

Фонда.

4.4. К компетенции Попечительского совета Фонда относятся:

- надзор за деятельностью Фонда и соблюдением им законодательства Российской Федерации;
- надзор за деятельностью президента Фонда.

## 5. ПРЕЗИДЕНТ

5.1. *Президент* Фонда назначается Общим собранием из числа его учредителей сроком на 3 (три) года.

5.2. Президент Фонда может быть переназначен по истечении срока полномочий на новый срок.

5.3. Вопрос о досрочном прекращении полномочий президента может быть поставлен по требованию не менее 3/4 участников Общего собрания Фонда.

5.4. К компетенции президента относятся:

- организация деятельности Фонда;
- обеспечение выполнения решений Общего собрания;
- регулярное информирование Общего собрания о деятельности Фонда;
- утверждение финансового плана (сметы) Фонда и внесение в него изменений;
- распоряжение имуществом Фонда;
- утверждение штатного расписания;
- подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании Фонда.

5.5. Президент:

- подотчетен Общему собранию, отвечает за состояние дел Фонда;
- без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Фонда;
- распоряжается в пределах утвержденной Общим собранием сметы средствами Фонда, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;
- принимает на работу и увольняет работников Фонда, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием, утверждаемым правлением;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями;
- организует подготовку и проведение Общего собрания;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания, правления Фонда.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА**

6.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Фонда и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Фонде, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Фонда, предоставляемых учредителям Фонда, кредиторам и в средства массовой информации, несет президент.

6.4. Фонд хранит следующие документы:

- учредительные документы Фонда: настоящий Устав, изменения и дополнения, внесенные в устав Фонда, зарегистрированные в установленном порядке;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда;
- положение о филиале или представительстве Фонда;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы Общих собраний, ревизионной комиссии (ревизора) Фонда;
- заключения ревизионной комиссии (ревизора) Фонда, аудитора Фонда, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Фонда, решениями Общего собрания Фонда, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Фонд обязан обеспечить учредителям Фонда доступ к указанным выше документам.

6.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда Общим собранием избирается ревизионная комиссия в составе 3 (трёх) человек сроком на 1 (один) год. Выбытие отдельных членов ревизионной комиссии, а также избрание ее новых членов не является основанием для сокращения или продления срока деятельности всей ревизионной комиссии. Для организации работы ревизионной комиссии избирается ее председатель.

Фонд вправе вместо ревизионной комиссии избрать только одного ревизора.

6.6. Компетенция ревизионной комиссии (ревизора) Фонда включает следующие полномочия:

- а. проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Фонда по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе ревизионной комиссии (ревизора), по решению Общего собрания или по требованию учредителя Фонда;
- б. истребование у органов управления Фонда документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- в. созыв Общего собрания;
- г. составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:
  - подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Фонда;
  - информация о фактах нарушения, установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

6.7. Порядок деятельности ревизионной комиссии (или ревизора) определяется внутренним документом – положением, утверждаемым Общим собранием учредителей, а в дальнейшем – президентом.

6.8. По решению Общего собрания членам ревизионной комиссии (ревизору) Фондом в период исполнения ими своих обязанностей не выплачивается вознаграждение и не компенсируются расходы, связанные с исполнением ими (им) своих обязанностей.

6.9. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда Общее собрание назначает аудитора Фонда.

6.10. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании заключаемого между Фондом и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется Общим собранием.

## **7. ИМУЩЕСТВО ФОНДА**

7.1. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда.

7.2. Учредители Фонда не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Фонда.

7.3. Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

7.4. Полученная Фондом прибыль не подлежит распределению между учредителями Фонда.

7.5. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление Фондом пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

7.6. Фонд обязан ежегодно публиковать в сети «Интернет» отчеты об использовании своего имущества.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ**

8.1. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда по основаниям, предусмотренным ч. 2 ст. 123.20 Гражданского кодекса Российской Федерации, ч. 2 ст. 18 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

8.2. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых он был создан, и/или на благотворительные цели в порядке, определенном Общим собранием Фонда.

8.3. В случае если использование имущества ликвидируемого Фонда в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

• • •

Решение о государственной регистрации  
Благотворительного фонда поддержки и помощи детям с  
заболеваниями глаза «ЗРЕНИЕ БЕЗ ГРАНИЦ» принято  
Главным управлением Министерства юстиции Российской  
Федерации по Москве 13 марта 2023 г. (учетный номер  
7714018299).

Сведения о государственной регистрации  
некоммерческой организации внесены в Единый  
государственный реестр юридических лиц 23 марта 2023 г.  
за основным государственным регистрационным номером  
1237700229942.

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью четырнадцать листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«07» апреля 2023 г.